

TÖÖVÕTULEPING nr ..

Tarbijakaitse ja Tehnilise Järelevalve Amet, registrikood 70003218, asukoht Endla 10a, Tallinn 10122, mida esindab peadirektor Kristi Talving (edaspidi **Tellija**)

ja

..., registrikood ..., asukoht ..., mida põhikirja/volikirja alusel esindab juhatuse liige/... .. (edaspidi **Töövõtja**),

keda edaspidi nimetatakse üheskoos kui **Pooled** ja eraldi kui **Pool**,

võttes arvesse, et:

- Tellija korraldas ...hanke „...“, viitenumber ...;
- Tellija tunnistas hankemenetluses pp.kk.aaaa käskkirjaga nr ... edukaks Töövõtja pakkumuse,

sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (edaspidi **Leping**) alljärgnevas:

1. Lepingu dokumendid

- 1.1. Lepingu dokumendid koosnevad käesolevast Lepingust, Lepingu lisadest ning Lepingu võimalikest muudatustest, milles lepitakse kokku pärast Lepingu allkirjastamist.
- 1.2. Lepingu allkirjastamise hetkel on sellel järgnevad lisad:
 - 1.2.1. Lisa 1 – Tellija pp.kk.aaaa pakkumuskutse/Hanke alusdokumendid;
 - 1.2.2. Lisa 2 – Töövõtja pp.kk.aaaa pakkumus;
 - 1.2.3. Lisa 3 - Töövõtja pakkumuses esitatud projektiplaan
 - 1.2.4. Lisa 4 - Töövõtja võtmeekspertide andmed

2. Lepingu ese

- 2.1. Lepingu esemeks on rakendusuuring andmepõhise riskihindamise ja ohuproгноoside metoodika väljatöötamise aluse loomiseks vastavalt Lepingule ning Lepingu ja hanke dokumentidele (edaspidi nimetatud **Töö**), mida Töövõtja kohustub tegema vastavalt Lepingus ja Lepingu lisades toodud tingimustele. Töö maht ja ulatus on määratud Lisas 1.
- 2.2. Töö peab vastama järgmistele tingimustele:
 - 2.2.1. teadus- ja arendustegevuse nõuded, mis on välja toodud Lisas 1;
- 2.3. Töö alla kuuluvad kõik Lepingu täitmiseks vajalikud materjalid, toimingud ja tööde tegemine või teenuste osutamine, mida ei ole eraldi nimetatud, kuid mis oma olemuselt kuuluvad Töö hulka ning on vajalikud lepinguliste kohustuste nõuetekohaseks täitmiseks.

3. Töö läbiviimise tingimused

- 3.1. Tellija:
 - 3.1.1. esitab Töövõtjale Töö teostamiseks vajalikud andmed ja informatsiooni või korraldab neile juurdepääsu. Tööde läbiviimise ajal võib tekkida vajadus anda Töövõtjale ligipääs Tellija infosüsteemidele, andmekogude kirjeldustele, andmemudelitele või muule töö tegemiseks vajalikule teabele. Ligipääsude täpne ulatus määratakse tööde käigus vastavalt tegelikult vajadusele ning lähtudes minimaalse vajalikkuse põhimõttest;
 - 3.1.2. teavitab Töövõtjat viivitamatult kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kõikidest asjaoludest, mis võivad tingida Töös muudatuste tegemise;

Hanke „Rakendusüuring andmepõhise riskihindamise ja ohuproгноoside metoodika väljatöötamiseks“ juurde

3.1.3. võib vajadusel pöörduda kolmanda isiku poole sõltumatu eksperthinnangu saamiseks Töö kvaliteedi kohta.

3.2. Töövõtja:

3.2.1. esitab Töö eesti keeles PDF-vormingus ja muudetavas vormingus punktis 4.1 sätestatud tähtjaks Tellija kontaktisikule. Aruanne esitatakse DOCX-vormingus ning tabelid ja andmestikud XLSX- või CSV-vormingus;

3.2.2. teostab Töö professionaalselt ja nõuetekohaselt vastavalt Lepingu tingimustele, lähtudes Tellija poolt esitatud informatsioonist, juhustest ning lähteülesandest;

3.2.3. lubab Tellijal kontrollida Töö teostamise käiku ja esitab Tellija nõudmisel Töö teostamise kohta teavet;

3.2.4. kasutab Töö teostamisel oma töömeetodeid ja -vahendeid;

3.2.5. teavitab Tellijat viivitamatult võimalikust viivitusest Töö teostamisel, samuti muudest asjaoludest, mis võivad mõjutada või takistada Lepingu sätestatud kohustuste täitmist või õiguste realiseerimist;

3.2.6. teostab Tellija poolt sätestatud tähtjaks Tellija poolt nõutud parandused või esitab uue Töö, kui Töö või selle osa ei vasta Lepingule ning Tellija on esitanud vastavasisulised pretensioonid vastavalt punktile 4.3.

3.2.7. Lepingu täitmise keel on eesti keel.

4. Töö üleandmine ja vastuvõtmine

4.1. Töö Tellijale üleandmise tähtaeg on 04.12.2026. Töö antakse üle Töövõtja poolt allkirjastatud üleandmise-vastuvõtmise aktiga.

4.2. Tellija vaatab Töövõtja poolt esitatud Töö üle 10 (kümne) tööpäeva jooksul arvates Töö esitamisest Tellijale. Kui Töö vastab käesoleva Lepingu tingimustele, võtab Tellija Töö vastu, allkirjastab vastavasisulise üleandmis-vastuvõtmise akti ning teavitab sellest e-kirja teel Töövõtja kontaktisikut.

4.3. Puuduste esinemisel kõrvaldab Töövõtja need kolme tööpäeva jooksul, kui Tellija ei määra puuduse olemusest tulenevalt teistsugust tähtaega. Tellija vaatab parandatud Töö üle kahe tööpäeva jooksul. Pärast puuduste ja vigade likvideerimist koostatakse üleandmise-vastuvõtmise akt Poolte vahel vastavalt punktile 4.2.

4.4. Poolte poolt allkirjastatud Töö üleandmise-vastuvõtmise akt on aluseks Töövõtjale arve esitamiseks.

4.5. Töövõtja on teadlik, et Töö rahastatakse projektivahenditest, mille kasutamise ja aruandluse tingimuste kohaselt peab arve Töö eest olema esitatud 2026. aasta jooksul. Seetõttu on Töö nõuetekohane ja tähtaegne üleandmine, vastuvõtmine ning e-arve esitamine 2026. aasta jooksul oluline lepingutingimus. Töövõtja korraldab Töö tegemise ja võimalike puuduste kõrvaldamise selliselt, et e-arve oleks võimalik esitada viivitamata pärast üleandmise-vastuvõtmise akti allkirjastamist, kuid hiljemalt 29.12.2026. Töövõtja teavitab Tellijat viivitamata kõigist asjaoludest, mis võivad e-arve tähtaegset esitamist takistada.

5. Tasu suurus, väljamaksmise tähtaeg ja kord

5.1. Tellija tasub Töövõtjale Lepingu tingimustele vastava Töö eest ... (summa sõnadega) eurot, millele lisandub käibemaks (edaspidi **Tasu**).

5.2. Tellija tasub Töö eest pärast selle vastuvõtmist hiljemalt 21 (kahekümne ühe) kalendripäeva jooksul Töövõtja esitatud e-arve kättesaamisest arvates. Töövõtja esitab arve masintöödeldaval kujul vastavalt kehtivale e-arve standardile. Arvele märgitakse Tellija dokumendiregistris registreeritud Lepingu number ja Lepingus nimetatud Tellija kontaktisik.

5.3. Punktis 5.1. sätestatud Tasu on ainus Töövõtja tasu käesoleva Lepingu täitmise eest. Tellija ei aktsepteeri lisakulutusi, mille osas Pooled ei ole eelnevalt kirjalikult kokku leppinud.

6. Konfidentsiaalsus ja isikuandmete töötlemine

- 6.1. Pooled on kohustatud Lepingu kehtivuse ajal ning tähtajatult pärast Lepingu lõppemist mitte avaldama üksteist puudutavat ega Lepingu täitmise käigus saadud konfidentsiaalset infot. Konfidentsiaalse info all mõistavad Pooled teineteisele antud igasugust infot, sh ärisaladust, intellektuaalset omandit, isikuandmeid, mis ei ole kolmandatele isikutele üldises korras kättesaadav, samuti infot, mida nad on saanud kolmandatelt isikutelt, kui Pool teab või peaks teadma, et info on konfidentsiaalne. Kahtluse korral eeldatakse informatsiooni konfidentsiaalsust.
- 6.2. Pooled ei loe konfidentsiaalseks infot, mis on avalikustatud juba enne selle andmist teisele Poolele või mis avalikustatakse Pooltest sõltumatult, välja arvatud juhul, kui Poolel on võimalik avalikustamist ära hoida.
- 6.3. Töövõtja kohustub kasutama konfidentsiaalset informatsiooni üksnes Lepingu kehtivuse ajal, Lepingust tulenevate kohustuste täitmiseks ning vastavalt Lepingus sätestatule. Pool tohib konfidentsiaalse informatsiooniga tutvumist võimaldada ainult sellistele isikutele, kellele konfidentsiaalse informatsiooni avaldamine on vajalik Lepingu täitmiseks ja kellega on sõlmitud konfidentsiaalsusleping.
- 6.4. Töövõtja kinnitab, et tagab erinevatele klientidele sarnaste teenuste pakkumisel Tellija andmete turvalise eraldatuse. Tellija sellekohasel nõudmisel esitab Töövõtja andmete kaitseks võetud meetmete tehnilise kirjelduse, mis hõlmab kirjeldust sellest, kuidas Tellija andmeid kaitstakse ning kuidas need on eraldatud avalikest ja teiste klientide andmetest.
- 6.5. Pooled toimivad isikuandmete töötlemisel vastavalt isikuandmete kaitse üldmäärusele (IKÜM) ja isikuandmete kaitse seadusele. Pooled loevad isikuandmeteks mistahes andmed tuvastatud või tuvastatava füüsilise isiku kohta, sõltumata sellest, millisel kujul või millises vormis need andmed on. Pooled kohustuvad kohaldama asjakohaseid infoturbe meetmeid, sh isikuandmete kaitse üldmääruse artiklis 32 sätestatud isikuandmete turvalisuse tagamise meetmeid, tagamaks konfidentsiaalse info kaitse. Vastavasisulise nõude saamisel teeb Pool mõistliku aja jooksul teisele Poolele kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik tõendamaks asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete rakendamist.
- 6.6. Töövõtja tegutseb Lepingust tulenevate kohustuste täitmisel Tellija nimel isikuandmete töötlemisel volitatud töötlejana IKÜM artikli 4 punkti 8 ja artikli 28 mõistes. Töövõtja lähtub isikuandmete töötlemisel Tellija isikuandmete kaitse juhistest ning töötleb neid üksnes Lepingust tulenevate kohustuste täitmiseks.
- 6.7. Töövõtja teeb Tellijale kättesaadavaks kogu teabe, mis on vajalik IKÜM-is ettenähtud kohustuste täitmiseks ja kohustuste täitmise tõendamiseks, ning võimaldab Tellijal või tema poolt volitatud audiitoril teha auditeid, sealhulgas kontrole, ja panustab sellesse. Sealhulgas aitab Töövõtja võimaluse piires Tellijal asjakohaste tehniliste ja korralduslike meetmete abil täita vastutava töötleja kohustust vastata andmesubjekti õiguste teostamiseks ettenähtud taotlustele. Töövõtja aitab Tellijal täita IKÜM artiklites 32–36 sätestatud kohustusi, võttes arvesse isikuandmete töötlemise laadi ja volitatud töötlejale kättesaadavat teavet.
- 6.8. Töövõtja ei kaasa teist volitatud töötlejat ilma Tellija eelneva konkreetse kirjaliku loata. Kui Töövõtja kaasab Tellija nõusolekul ja nimel konkreetsete isikuandmete töötlemise toimingute tegemiseks teise volitatud töötleja, kohalduvad teise volitatud töötleja suhtes ette samad andmekaitsekohustused, mis on käesoleva Lepinguga ette nähtud Töövõtjale.
- 6.9. Töövõtja kinnitab, et Lepingu lõppemise järgselt kohustub ta viivitamatult kustutama/hävitama Töö teostamise käigus teatavaks saanud konfidentsiaalse informatsiooni ning Töövõtja ei tohi neid üle anda kolmandatele isikutele, välja arvatud kui informatsiooni talletamise ja/või

Hanke „Rakendusuuringu andmepõhise riskihindamise ja ohuproгноoside metoodika väljatöötamiseks“ juurde avaldamise kohustus tuleneb seadusest. Kustutamisele/hävitamisele ei kuulu dokumendid või muud teabekandjad, mis tuleb tagastada Tellijale p 8.8. alusel.

7. Autoriõigused

- 7.1. Töövõtja poolt Töö teostamise käigus loodust tulenev intellektuaalne omand kuulub Tellijale.
- 7.2. Töövõtja loovutab Tellijale kõik Töö tulemusena loodud teose varalised autoriõigused täies ulatuses, kogu autoriõiguse kehtivuse ajaks ja territoriaalsete piiranguteta. Tellijal on õigus Töö tulemust kasutada, muuta, täiendada, ühendada teiste teostega, avaldada, reprodutseerida, levitada ja anda selle kasutamise õigusi kolmandatele isikutele. Tasu autoriõiguste eest sisaldub Lepingu punktis 5.1 nimetatud Tasus.
- 7.3. Töövõtja kinnitab, et tal on õigus Tellijale varalised õigused üle anda ning temale teadaolevalt ei rikota ühegi kolmanda isiku õigusi. Juhul, kui kolmas isik esitab Tellijale autoriõigustega seonduvaid nõudmisi, hüvitab Töövõtja Tellijale kõik sellistest nõudmistest tulenevad kahjud ja kulud.
- 7.4. Töövõtja kinnitab Lepingu sõlmimisega, et Töö tulemusena valminud teose kasutamisel ei pea autori(te) nimi (nimed) olema tähistatud ning, et autor(id) on andnud nõusoleku teha Tellijal Töö tulemusena valminud teoses ja selle pealkirjas mistahes muudatusi, samuti lisada teosele teiste autorite teoseid (illustratsioone, eessõnasid, järelsõnasid, kommentaare, selgitusi, uusi osasid jms).
- 7.5. Tasu autoriõiguste eest sisaldub punktis 5.1 nimetatud tasus. Töövõtjal puudub õigus täiendavate tasude ja maksete nõudmiseks.

8. Infoturve

- 8.1. Töövõtja rakendab lepingu täitmisel asjakohaseid infoturvameetmeid, et tagada Tellijalt saadud ning lepingu täitmise käigus loodud teabe konfidentsiaalsus, terviklus ja käideldavus. Rakendatavad infoturvameetmed peavad vastama TTJA infoturbepoliitikale ning kohalduvas ulatuses Eesti infoturbestandardi (E-ITS) nõuetele.
- 8.2. Töövõtja kasutab Tellijalt saadud teavet ja andmeid üksnes lepingu täitmiseks ja tagab, et sellele pääsevad ligi ainult selleks volitatud ja lepingu täitmiseks vajalikud isikud.
- 8.3. Tööde läbiviimise ajal võib tekkida vajadus anda Töövõtjale ligipääs tellija infosüsteemidele, andmekogudele või dokumentatsioonile. Ligipääsude täpne ulatus määratakse kindlaks tööde teostamise käigus vastavalt tegelikule vajadusele, lähtudes täitja esitatud põhjendatud ligipääsutaotlusest ning tellija tehtud otsusest. Kõik ligipääsud antakse isikupõhiselt, minimaalõiguste printsiibi alusel ning ainult lepingu täitmiseks vajalikus ulatuses. Enne infosüsteemidele ligipääsu andmist määrab Tellija eraldi kindlaks kasutatava ühenduse, autentimise ja muud tehnilised turvanõuded. Tellija jätab endale õiguse määrata, muuta või piirata ligipääsude ulatust kogu lepingu kestel vastavalt tööde sisule ja infoturbe nõuetele.
- 8.4. Töövõtja kaasab Tellija teabe või infosüsteemide töötlemisse alltöövõtja üksnes Tellija eelneval nõusolekul ning tagab alltöövõtjale vähemalt käesolevas peatükis sätestatud infoturbenõuete kohaldamise.
- 8.5. Töövõtja tagab, et tema töötajad ja alltöövõtjad järgivad käesolevaid infoturbe nõudeid ning vastutab nende tegevuse eest.
- 8.6. Töövõtja võib Tellija andmeid töödelda pilve-, tehisintellekti- või muudes välisteenustes üksnes Tellija eelneval kirjalikul nõusolekul. Tellija andmeid ei tohi kasutada lepingu välisel eesmärgil, sealhulgas tehisintellekti mudelite treenimiseks või täiustamiseks. Nõusoleku andmisel võib Tellija seada täiendavaid tingimusi andmete töötlemisele, säilitamisele, edastamisele ja kustutamisele.

Hanke „Rakendusuuringu andmepõhise riskihindamise ja ohuproгноoside metoodika väljatöötamiseks“ juurde

- 8.7. Töövõtja teavitab Tellijat tuvastatud infoturvaintsidendist või selle põhjendatud kahtlusest hiljemalt ühe tunni jooksul intsidendi tuvastamisest või kahtluse tekkimisest. Teavitus edastatakse Tellija Lepingu punktis 10.1. nimetatud kontaktisikule ning lisaks e-posti aadressile turbehaldus@ttja.ee või sõltuvalt eskaleerimise vajadustest muul asjakohasel viisil.
- 8.8. Lepingu lõppemisel või Tellija nõudmisel tagastab või kustutab Töövõtja Tellija andmed ja lõpetab neile juurdepääsu, välja arvatud õigusaktidest tuleneva säilitamiskohustuse korral.
- 8.9. Tellijal on õigus kontrollida Töövõtja poolt käesolevate infoturbenõuete täitmist, sealhulgas teha või lasta teha infoturbe läbivaatusi ja auditeid, ning vajadusel nõuda täiendavate infoturvameetmete rakendamist, lähtudes töödeldava teabe kaitsetarbest ja riskihindamisest.

9. Vastutus

- 9.1. Lepingust tulenevate kohustuste täitmata jätmisega või mittenõuetekohase täitmisega teisele Poolele tekitatud otsese varalise kahju hüvitab kahju tekitanud Pool teise Poole nõudel.
- 9.2. Lepingust tulenevate rahaliste kohustuste täitmisega viivitamise korral on Poolel õigus nõuda kohustust rikkunud Poolelt viivist iga viivitatud päeva eest tähtaegselt tasumata summast 0,15% päevas.
- 9.3. Juhul, kui Tellijast mitteolenevatel põhjustel ei esita Töövõtja Tööd tähtaegselt, on Tellijal õigus nõuda Töövõtjalt leppetrahvi 0,5 % Tasust iga viivitatud kalendripäeva eest. Tellijal on õigus nõuda punktis 9.3 nimetatud leppetrahvi ka juhul, kui Töö mittevastavuse korral ei kõrvalda Töövõtja puudust ega esita uut, nõuetekohaselt teostatud Tööd Tellija punkti 4.3 kohaselt nimetatud tähtajaks.
- 9.4. Kui Töövõtja rikub Lepingu punktist 6, 7 ja/või 8 tulenevat kohustust, on Tellijal õigus nõuda temalt leppetrahvi summas 500 eurot iga rikkumise kohta.
- 9.5. Kui Lepingus ei ole sätestatud teisiti, on teiste mitterahaliste kohustuste rikkumise korral teisel Poolel õigus nõuda leppetrahvi kuni 1% Tasust.
- 9.6. Leppetrahvi nõudmine ei välista Poole õigust kasutada teisi seadusega ettenähtud õiguskaitsevahendeid, sh nõuda Lepingu täitmist ja/või kahju hüvitamist. Leppetrahvi maksmine ja kahju hüvitamine ei vabasta Lepingut rikkunud Poolt oma lepinguliste kohustuste edasisest täitmisest.
- 9.7. Leppetrahvinõue või teade leppetrahvinõude esitamise kavatsuse kohta tuleb esitada 60 kalendripäeva jooksul kohustuse rikkumise avastamisest arvates. Leppetrahvid ja viivised tuleb tasuda 14 kalendripäeva jooksul arvates vastava nõude saamisest.
- 9.8. Pooltel on vastastikuse tasaarveldamise võimalus.

10. Poolte kontaktisikud ja teabe vahetamine

- 10.1. Tellija kontaktisik Lepinguga seotud küsimustes, kellel on muu hulgas õigus kontrollida Töö täitmist ja võtta vastu Töö, on: ..., telefon ..., e-post:...
- 10.2. Töövõtja kontaktisik Lepinguga seotud küsimustes, kellel on muu hulgas õigus anda üle Töö, on: ..., telefon ..., e-post:
- 10.3. Lepingus nimetatud Poolte kontaktisikutel on Lepingu täitmise käigus õigus esitada vastastikku järelepärimisi, edastada Lepingu täitmisega seotud vajalikku informatsiooni ja dokumentatsiooni, kontrollida Lepingu täitmise käiku ja ajakavast kinnipidamist, küsida juhiseid, vastu võtta Lepingu täitmise käigus koostatavaid kokkuvõtteid ja muid kirjalikke dokumente, samuti teha muid Lepingus sätestamata toiminguid, mis on vajalikud Lepingu eesmärgi saavutamiseks.

- 10.4. Lepingus nimetatud Poolte kontaktisikutel ei ole õigust Lepingu muutmiseks, v.a. juhul, kui Pool on andnud oma kontaktisikule eraldi sellekohase volikirja.
- 10.5. Informatiivsed teated võib edastada telefoni teel. Juhul, kui teate edastamisel on õiguslikud tagajärjed, peab teade olema edastatud kirjalikult Lepingus nimetatud postiaadressile või Poole esindaja poolt allkirjastatuna Lepingus nimetatud e-posti aadressile.
- 10.6. Lepingu Pool on kohustatud vastust eeldavale teatele vastama 3 tööpäeva jooksul selle kätte saamisest arvates, kui teates ei ole vastamiseks ette nähtud pikemat tähtaega.
- 10.7. Poole teade loetakse teise Poole poolt kätte saaduks:
 - 10.7.1. samal päeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile tööpäeval enne kella 13.00;
 - 10.7.2. järgmisel tööpäeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile tööpäeval pärast kella 13.00
 - 10.7.3. järgmisel tööpäeval, kui teade on saadetud elektroonilisel teel kontaktisiku e-posti aadressile puhkepäeval.

11. Lepingu jõustumine, muutmine ja lõpetamine

- 11.1. Leping jõustub selle viimase Poole poolt allkirjastamise päeval ja kehtib kuni Poolte poolt lepinguliste kohustuste nõuetekohase täitmiseni või Lepingu ennetähtaegse lõpetamiseni, välja arvatud need sätted, mis oma olemusest lähtuvalt reguleerivad Pooltevahelisi suhteid ka pärast Lepingu lõpetamist.
- 11.2. Lepingut võib muuta üksnes Poolte kirjalikul kokkuleppel ja muudatused vormistatakse Lepingu lisana. Muudatused jõustuvad pärast viimase Poole poolt allkirjastamist või Poolte poolt muudatuses märgitud tähtajal. Lepingu muutmisel järgivad Pooled riigihangete seaduse §-s 123 sätestatud tingimusi.
- 11.3. Poolte kontaktandmete muutmisele tuleb teist Poolt teavitada mõistliku aja jooksul. Kontaktandmete muutmist ei loeta Lepingu muutmiseks punkti 11.2 mõistes.
- 11.4. Kumbki Pool võib Lepingu erakorraliselt ilma etteteatamistähtajata üles öelda, kui ilmneb, et kõiki asjaolusid arvesse võttes ja Poolte huve arvestades ei või oodata, et Lepingut üles öelda sooviv Pool jätkaks Lepingu täitmist, eelkõige kui Pool on jätnud Lepingust tuleneva kohustuse täitmata ega ole täitnud vastavat kohustust temale antud täiendava tähtaja jooksul.
- 11.5. Lepingu ülesütlemise kohta edastab Pool teisele Poolele vastavalt punktile 10.5. kirjaliku Lepingu ülesütlemise avalduse.

12. Lõppsätted

- 12.1. Pooled ei tohi Lepingust tulenevaid õigusi ja kohustusi kolmandale isikule üle anda ilma teise Poole eelneva kirjaliku nõusolekuta.
- 12.2. Lepingust tulenevad vaidlused lahendatakse läbirääkimiste teel. Kokkuleppe mittesaavutamisel lahendatakse vaidlus Eesti Vabariigi õigusaktidega sätestatud korras.
- 12.3. Lepinguga reguleerimata küsimustes juhinduvad pooled Eesti Vabariigis kehtivatest õigusaktidest.
- 12.4. Poolte esindajad kinnitavad, et neil on kõik õigused ja piisavad volitused sõlmida Leping esindatava nimel kooskõlas õigusaktidega ja neile teadaolevalt ei esine ühtegi takistust Lepinguga võetud ja selles sätestatud kohustuste täitmiseks.
- 12.5. Lepingu sisu on avalik teave.

Tellij

(allkirjastatud digitaalselt)

Töövõtja

(allkirjastatud digitaalselt)

Hanke „Rakendusuring andmepõhise riskihindamise ja ohuproгноoside metoodika väljatöötamiseks“ juurde

Kristi Talving

....

peadirektor

....